



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

মূল্যায়ন শাখা

৩/এ, নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫

[www.napd.gov.bd](http://www.napd.gov.bd)



স্মারক নম্বর: ২০.০৭.০০০০.০০৬.০২.০০১.১৯.৬

তারিখ: ২২ অগ্রহায়ণ ১৪২৮

০৭ ডিসেম্বর ২০২১

বিষয়: সাক্ষ্যকালীন “পাবলিক প্রকিউরমেন্ট ম্যানেজমেন্ট” (৯ম ব্যাচ) শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সে মনোনয়ন প্রসংগে।

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমির প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি ২০২১-২২ মোতাবেক আগামী ০৬ ফেব্রুয়ারি - ২৬ এপ্রিল ২০২২ মেয়াদে “পাবলিক প্রকিউরমেন্ট ম্যানেজমেন্ট” (৯ম ব্যাচ) শীর্ষক সাক্ষ্যকালীন কোর্সটি একাডেমিতে অনুষ্ঠিত হবে। কোর্সের মৌলিক তথ্যাদি নিম্নে উপস্থাপন করা হলো:

(১)	প্রশিক্ষার্থীর পর্যায়	:	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/ সংস্থায় ক্রয় ব্যবস্থাপনায় জড়িত ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ পর্যায়ের কর্মকর্তা।
(২)	পাঠ্যক্রমের মেয়াদ ও সময়	:	০৬ ফেব্রুয়ারি - ২৬ এপ্রিল ২০২২ (সপ্তাহে তিন দিন: রবি মঙ্গল, বুধ)
(৩)	কোর্স ফি	:	জনপ্রতি ২৬,০০০.০০ (ছাব্বিশ হাজার) টাকা ভ্যাট ও আইটি ব্যতিত। কোর্স ফি কোর্স শুরুর পূর্বে ‘মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি), ঢাকা’ বরাবরে ক্রসড্ চেক এর মাধ্যমে অথবা নগদ প্রদেয়।
(৪)	কোর্সের উদ্দেশ্য	:	<ul style="list-style-type: none"><li>• To acquaint participants with the legal framework of procurement in public sector;</li><li>• To familiarize the participants with the procedure and standard tender documents for procurement of goods and works;</li><li>• To provide a comprehensive coverage of the overall spectrum of intellectual and professional service procurement;</li><li>• To familiarize the participants with e-GP and other cross-cutting issues</li></ul>

(৫)	পাঠ্যসূচি	<p><b>Module-1 : Conceptual and Legal Framework for Public Procurement An overview of PPA-2006 and PPR-2008</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. An overview of PPA-2006 and PPR-2008</li> <li>b. Principles of public procurement</li> <li>c. Different procurement method</li> <li>d. Concessionary contents (BOT, BOOT, BOO)</li> <li>e. Processing of procurement</li> <li>f. Core competences and supply chain management</li> <li>g. Preparation of tender or proposal</li> <li>h. Formulation of different committees</li> <li>i. Professional misconduct and offences</li> </ol> <p><b>Module-2 : Standard Tender Document and Procedure for Goods and Works Procurement Instructions to Tenderers (ITT)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Instructions to Tenderers (ITT)</li> <li>b. Preparation of Tender Data Sheet (TDS)</li> <li>c. Introducing tender forms of goods and works</li> <li>d. Technical specifications and schedule of requirements</li> <li>e. General Conditions of Contracts (GCC)</li> <li>f. Particular Conditions of Contracts (PCC)</li> <li>g. Tender evaluation</li> <li>h. Notification of Award (NOA)</li> <li>i. Case studies on procurement</li> <li>j. Contract performance</li> <li>k. Incoterm L/C and framework agreement</li> </ol>
-----	-----------	--

### Module-3 : Procurement of Intellectual and Professional Services

- Methods for procurement of intellectual and professional services
- Expression of Interest (EOI)
- Terms of Reference (TOR)
- Request for Proposal (RFP) Document
- Proposal Data Sheet (PDS)
- Evaluation of proposals
- Negotiations under the methods of QCBS, FBS and LCS
- Approval, signing, completion of the process

### Module-4: e-GP and other Cross-cutting Issues

- Introduction of e-GP
- Roles of PE user, PE admin, organization admin, authorized users.
- Approval procedures and delegation of financial powers
- Right to Information Act 2009
- Anti-corruption Act
- National Integrity Strategy (NIS)

(৬)	মনোনয়ন পাঠানোর শেষ তারিখ	:	৩০ জানুয়ারি ২০২২। মনোনীত কর্মকর্তাদেরকে একাডেমির পক্ষ থেকে আলাদা কোন পত্র দেয়া হবে না। আগে আসলে আগে এ ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মনোনয়ন চূড়ান্ত করা হবে।
(৭)	পাঠ্যক্রমের প্রকৃতি	:	কোর্সটি অনাবাসিক। তবে সীট খালি থাকা সাপেক্ষে ইচ্ছুক প্রশিক্ষণার্থীগণ দৈনিক ২০০.০০ (দুইশত) টাকা নির্ধারিত হারে ভাড়া প্রদান করে একাডেমির ডরমিটরীতে অবস্থান করতে পারবেন।
(৮)	মনোনয়ন প্রক্রিয়া	:	জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমির মহাপরিচালক অথবা কোর্স পরিচালক এর বরাবর সরাসরি মনোনয়ন প্রেরণ করা যাবে।
(৯)	পাঠ্যক্রমে যোগদান	:	মনোনীত কর্মকর্তাকে ০৬ ফেব্রুয়ারি ২০২২ সন্ধ্যা ০৬:০০ টায় একাডেমিতে রিপোর্ট করতে হবে।

(১০) উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/দপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থা থেকে এক বা একাধিক কর্মকর্তা মনোনয়নের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা যাচ্ছে। কোর্স সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদির জন্য নিম্নস্বাক্ষরকারী বা কোর্স সমন্বয়কারী মোছাঃ লিপিয়া খাতুন, মূল্যায়ন কর্মকর্তা, এনএপিডি মোবাইলঃ ০১৮১৬-২৬৪০৪৭ (ই-মেইল: lipia2110@gmail.com) এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে। প্রতিষ্ঠান কর্তৃক মনোনীত হলে এনএপিডি **Apps (NAPD Apps)** গুগল প্লে-স্টোর থেকে ডাউনলোড করা যাবে) এ আসন্ন কোর্সসমূহ হতে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট ম্যানেজমেন্ট (৯ম ব্যাচ) কোর্সের “**ENROLLMENT**” বাটনে ক্লিক করে রেজিস্ট্রেশন ফর্ম পূরণ করে **Submit** করা যাবে। উল্লেখ্য যে মনোনীত কর্মকর্তাদের সাথে সরাসরি যোগাযোগের সুবিধার্থে মনোনয়নপত্রে কর্মকর্তাদের মনোনয়ন নিম্নোক্ত ছক অনুযায়ী প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কর্মস্থলের ঠিকানা	ফোন নম্বর	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল ঠিকানা
--------------	--------------------------	----------------------	--------------	-----------------	------------------

মনোনয়ন গ্রহণ সম্পর্কে এনএপিডি হতে আর কোন নিশ্চয়তাপত্র দেয়া হবে না। আপনার মনোনয়নই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।



৭-১২-২০২১

মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন

প্রধান প্রশিক্ষক-৩

ফোন: +৮৮০২৫৮৬১১৩৪৫

ফ্যাক্স: +৮৮০২৫৮৬১৫৬৯৫

ইমেইল: [anwar.napd@gmail.com](mailto:anwar.napd@gmail.com)

বিতরণ :

- ১) সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)
- ২) রেস্তুর /মহাপরিচালক/চেয়ারম্যান/নির্বাহী  
পরিচালক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রধান  
প্রকৌশলী/পরিচালক(সকল)/অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা
- ৩) বিভাগীয় কমিশনার,  
খুলনা/রাজশাহী/সিলেট/বরিশাল/ময়মনসিংহ/রংপুর/চট্টগ্রাম/ঢাকা
- ৪) জেলা প্রশাসক (সকল)
- ৫) উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)
- ৬) জেলা কমান্ড্যান্ট, জেলা আনসার ও ভিডিপি (সকল  
জেলা)
- ৭) উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর (সকল জেলা)
- ৮) জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (সকল জেলা)
- ৯) জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক (সকল জেলা)
- ১০) জেলা নির্বাচন কর্মকর্তা (সকল জেলা)
- ১১) নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর  
(সকল জেলা)
- ১২) উপ-পরিচালক, বিআরডিবি (সকল জেলা)
- ১৩) জেলা তথ্য অফিসার (সকল জেলা)
- ১৪) জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা (সকল জেলা)
- ১৫) জেলা মৎস কর্মকর্তা (সকল জেলা)

স্মারক নম্বর: ২০.০৭.০০০০.০০৬.০২.০০১.১৯.৬/১(৩৯)

তারিখ: ২২ অগ্রহায়ণ ১৪২৮  
০৭ ডিসেম্বর ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) কর্মকর্তা (সকল), এনএপিডি।
- ২) স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি  
(এনএপিডি)
- ৩) ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক-এর দপ্তর, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
- ৪) নিম্নমান সহকারী-তথা কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, গবেষণা ও প্রকাশনা অনুবিভাগ, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন  
একাডেমি (এনএপিডি)
- ৫) কম্পিউটার অপারেটর, প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
- ৬) ডাটা এন্ট্রি অপারেটর, প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)



৭-১২-২০২১  
মোছাঃ লিপিয়া খাতুন  
মূল্যায়ন কর্মকর্তা