

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
নীলক্ষেত্র, ঢাকা-১২০৫
www.napd.gov.bd

নং ২০.০৭.০০০০.০০৫.১১.০১৯.১৯-৮৮

তারিখঃ ১৭ মাঘ, ১৪২৭
৩১ জানুয়ারি ২০২১

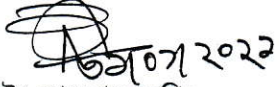
অফিস আদেশ

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমির পাঁচ ক্যাটাগরির ০৭টি শূন্য পদে লোক নিয়োগের জন্য আগামী ০৫/০২/২০২১ তারিখ বিকাল ০৩:০০ – ০৪:৩০ ঘটিকায় লিখিত পরীক্ষা গভর্নমেন্ট ল্যাবরেটরি হাই স্কুল ও গার্লস্হ অর্থনীতি কলেজ, ঢাকা এ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পরীক্ষা সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে আদিষ্ট হয়ে ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্র.নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	কমিটির দায়িত্ব
১।	জনাব মোহাম্মদ আবুল কাসেম, মহাপরিচালক (সরকারের সচিব), এনএপিডি	আস্থায়ক
২।	ড. মোঃ নুরুজ্জামান, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), এনএপিডি	সদস্য
৩।	প্রকৌঃ মোঃ আব্দুর রশিদ, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), এনএপিডি	সদস্য
৪।	জনাব মোঃ হাসান তারিক, পরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা), এনএপিডি	সদস্য
৫।	বেগম সায়মা আফরোজ, প্রধান প্রশিক্ষক (উপসচিব), এনএপিডি	সদস্য
৬।	বেগম মৌফুল নাহার, প্রশিক্ষক, এনএপিডি	সদস্য
৭।	জনাব মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী, উপপরিচালক (প্রশাসন), এনএপিডি	সদস্য-সচিব

০২। কমিটির কার্যপরিধি নিম্নরূপঃ

- নিয়োগ সংক্রান্ত অন্যান্য কমিটির কাজ তত্ত্বাবধান করা;
- নিয়োগ সংক্রান্ত পরামর্শ ও নির্দেশনা প্রদান;
- নিয়োগ কার্যক্রম সার্বিক তত্ত্বাবধান করা।



প্রকৌঃ মোঃ আব্দুর রশিদ
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ফোনঃ ৯৬৬৫৩৫১

মোবাইলঃ ০১৭৮০-১১৪৪৯৯

ই-মেইলঃ dir.admin@napd.gov.bd

বিতরণ:

- জনাব মোহাম্মদ আবুল কাসেম, মহাপরিচালক (সরকারের সচিব), এনএপিডি
- ড. মোঃ নুরুজ্জামান, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), এনএপিডি
- প্রকৌঃ মোঃ আব্দুর রশিদ, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), এনএপিডি
- জনাব মোঃ হাসান তারিক, পরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা), এনএপিডি
- বেগম সায়মা আফরোজ, প্রধান প্রশিক্ষক (উপসচিব), এনএপিডি
- বেগম মৌফুল নাহার, প্রশিক্ষক, এনএপিডি
- জনাব মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী, উপপরিচালক (প্রশাসন), এনএপিডি

অনুলিপিঃ

- মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, এনএপিডি
- সহকারী প্রোগ্রামার, এনএপিডি। (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- কেয়ার টেকার/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/ক্যাফেটেরিয়া সুপারভাইজার, এনএপিডি।
- অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
- পরিচালক (প্রশিক্ষণ)/(প্রশাসন ও অর্থ)/(গবেষণা ও প্রকাশনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
- অফিস কপি/মাস্টার কপি।