



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
৩/এ, নীলক্ষেত্র, ঢাকা-১২০৫
www.napd.gov.bd



নং ২০.০৭.০০০০.০০৫.৩০.০০৫.১৬- ২০৫৮

তারিখঃ ০৯ কার্তিক, ১৪২৭
২৫ অক্টোবর, ২০২০

অফিস আদেশ

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি এবং স্থানীয় সরকার শরীক প্রকল্প কর্তৃক আয়োজিত “Addressing SDGs through Union Parishad Planning and Budgeting” বিষয়ে আগামী ২৮ অক্টোবর, ২০২০ তারিখ (বুধবার) সকাল ১০:০০ থেকে দুপুর ০১:০০ পর্যন্ত অনলাইনে একটি সেমিনার এর আয়োজন করেছে। এই বিষয়ে সার্বিক যোগাযোগ করবেন একাডেমির প্রশিক্ষক-১ জনাব মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন মোবাইলঃ ০১৭১৬-৩৯৯০৬৩। উক্ত সেমিনারে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হলো। বিবরণ নিম্নরূপ :

ক্র.নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	ফোন নং	ই-মেইল
১.	ড. মোঃ নূরুজ্জামান, পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	০১৭৩০-০৯২১৭৯	dir.training@napd.gov.bd
২.	প্রকৌঃ মোঃ আব্দুর রশিদ, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	০১৭৮০-১১৪৪৯৯	dir.admin@napd.gov.bd
৩.	জনাব মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী, উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	০১৭১১-৩১১৯৩৩	moynulhasan2005@gmail.com
৪.	ডাঃ নাদিয়া আফরীন, মেডিকেল অফিসার	০১৭১১১৮৬৫৬০	mo@napd.gov.bd
৫.	বেগম ফারিয়া জাফরীন, লাইব্রেরিয়ান	০১৭২০-৫৩১০৮৩	librarian@napd.gov.bd
৬.	মোছাঃ লিপিয়া খাতুন, মূল্যায়ন কর্মকর্তা	০১৮১৬-২৬৪০৪৭	lipia2110@gmail.com
৭.	জনাব মোঃ আবুল হোসেন, প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা	০১৯১৩-৭৫৬৭৫৮	to1@napd.gov.bd
৮.	জনাব মোঃ আল-আমিন, প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা	০১৭১০-০৬৯৩৮০	to2@napd.gov.bd
৯.	বেগম জাকিয়া বেগম, ডরমিটারি সুপারিনটেনডেন্ট	০১৫৫-২৪৩৭৯৫২	dorsuper@napd.gov.bd
১০.	জনাব মোঃ জাকির হোসেন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	০১৭৩৯-৮৬৯৩৯৮	ao@napd.gov.bd
১১.	মোছাঃ জান্নাতুল ফেরদৌসী, সহকারী লাইব্রেরিয়ান	০১৭৮৯-০০৯৮১০	jferdousi74@gmail.com



২৫/১০/২০২০
প্রকৌঃ মোঃ আব্দুর রশিদ
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোনঃ ৯৬৬৫৩৫১

E-mail: dir.admin@napd.gov.bd

বিতরণঃ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা, এনএপিডি।

অনুলিপিঃ

- (১) মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, এনএপিডি।
- (২) সহকারী প্রোগ্রামার, এনএপিডি (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)
- (৩) অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
- (৪) নিম্নমান সহকারী, এনএপিডি।
- (৫) পরিচালক (প্রশিক্ষণ/প্রশাসন ও অর্থ/গবেষণা ও প্রকাশনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
- (৬) অফিস কপি/মাস্টার কপি।